

Szkola Podstawowa w Jaksicach ul. Szosa Bydgoska 11 88-181 Jaksice REGON 001201261		BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31.12.2021 r.			Gmina Inowrocław	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	
<b>A Aktywa trwale</b>	0,00	0,00	<b>A Fundusz</b>	-175 266,12	-186 335,94	
<b>A.I Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>A.I Fundusz jednostki</b>	2 036 947,12	2 107 642,16	
<b>A.II Rzeczowe aktywa trwale</b>	0,00	0,00	<b>A.II Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-2 212 213,24	-2 293 978,10	
<b>A.II.1 Środki trwale</b>	0,00	0,00	<b>A.II.1 Zysk netto (+)</b>			
A.II.1.1 Grunty			<b>A.II.2 Strata netto (-)</b>	-2 212 213,24	-2 293 978,10	
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			<b>A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)</b>			
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			<b>A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>			
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny			<b>B Fundusze placówek</b>			
A.II.1.4 Środki transportu			<b>C Państwowe fundusze celowe</b>			
A.II.1.5 Inne środki trwale	0,00	0,00	<b>D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	239 320,10	271 865,01	
<b>A.II.2 Środki trwale w budowie (inwestycje)</b>			<b>D.I Zobowiązania długoterminowe</b>			
<b>A.II.3 Zaliczka na środki trwale w budowie</b>			<b>D.II Zobowiązania krótkoterminowe</b>	239 320,10	271 865,01	
<b>A.III Należności długoterminowe</b>			D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	4 066,85	42 932,95	
<b>A.V Długoterminowe aktywa finansowe</b>			D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	10 418,00	12 527,00	
A.IV.1 Akcje i udziały			D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	68 239,82	58 342,02	
A.IV.2 Inne papiery wartościowe			D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	118 264,69	121 970,23	
A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe			D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00	
<b>A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>			D.II.6 Sumy obce (depozytowe zabezpieczenie wykonania umów)			
			D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych			

<b>B Aktywa obrotowe</b>			D.II.8 Fundusze specjalne		
	64 053,98	85 529,07		38 330,74	36 092,81
<b>B.I Zapasy</b>	10 462,05	33 807,77	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń	38 330,74	36 092,81
B.I.1 Materiały	10 462,05	33 807,77	D.II.8.2 Inne fundusze		
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku			<b>D.III Rezerwy na zobowiązania</b>		
B.I.3 Produkty gotowe			<b>D.IV Rozliczenia międzyokresowe</b>		
B.I.4 Towary					
<b>B.II Należności krótkoterminowe</b>	41 242,19	45 802,49			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług					
B.II.2 Należności od budżetów					
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					
B.II.4 Pozostałe należności	41 242,19	45 802,49			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
<b>B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	12 349,74	5 918,81			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie					
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	12 349,74	5 918,81			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
B.III.4 Inne środki pieniężne					
B.III.5 Akcje lub udziały					
B.III.6 Inne papiery wartościowe					
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
<b>B.IV Rozliczenia międzyokresowe</b>					
<b>Suma aktywów</b>	<b>64 053,98</b>	<b>85 529,07</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>64 053,98</b>	<b>85 529,07</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....  
 mg. Izabela Krawczyńska  
 główny księgowy

2022.03.22  
 rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
 Centrum Usług Oświatowych  
 Gminy Noworocław  
 mgr. Maciej Przędzięk  
 kierownik jednostki

Szkola Podstawowa w Jaksicach ul. Szosa Bydgoska 11 88-181 Jaksice REGON 001201261	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2021 r.	Gmina Inowrocław	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenia - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		0,00	0,00
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		<b>2 214 192,70</b>	<b>2 294 921,20</b>
B.I. Amortyzacja		0,00	0,00
B.II. Zużycie materiałów i energii		134 554,63	175 408,72
B.III. Usługi obce		32 270,26	36 897,32
B.IV. Podatki i opłaty		1 620,00	0,00
B.V. Wynagrodzenia		1 590 803,27	1 598 486,36
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		451 728,80	479 658,27
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe		2 215,74	2 370,53
B.VII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		1 000,00	2 100,00
B.X. Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>		<b>-2 214 192,70</b>	<b>-2 294 921,20</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>		<b>1 055,52</b>	<b>198,10</b>
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
D.II. Dotacje			
D.III. Inne przychody operacyjne		1 055,52	198,10
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>		<b>0,00</b>	<b>134,76</b>
E.I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
E.II. Pozostałe koszty operacyjne		0,00	134,76
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>		<b>-2 213 137,18</b>	<b>-2 294 857,86</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>		<b>923,94</b>	<b>879,76</b>
G.I. Dywidendy i udziały w zyskach			
G.II. Odsetki		543,94	514,76
G.III. Inne		380,00	365,00
<b>H. Koszty finansowe</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
H.I. Odsetki		0,00	0,00
H.II. Inne		0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>		<b>-2 212 213,24</b>	<b>-2 293 978,10</b>
<b>J. Podatek dochodowy</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>		<b>-2 212 213,24</b>	<b>-2 293 978,10</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy) Mierzejewska

2022.03.22  
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
Centrum Usług Oświatowych  
(kierownik jednostki)  
mgr Maciej Przeździek



Szkoła Podstawowa w Jaksicach ul. Szosa Bydgoska 11 88-181 Jaksice REGON 001201261	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2021 r.	Gmina Inowrocław	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		<b>1 920 523,86</b>	<b>2 036 947,12</b>
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)		2 218 550,97	2 283 277,74
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		2 218 550,97	2 283 277,74
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
I.1.4. Środki na inwestycje			
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
I.1.10. Inne zwiększenia			
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		2 102 127,71	2 212 582,70
I.2.1. Strata za rok ubiegły		2 101 729,32	2 212 213,24
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		398,39	369,46
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych			
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
I.2.9. Inne zmniejszenia			
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		<b>2 036 947,12</b>	<b>2 107 642,16</b>
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>		<b>-2 212 213,24</b>	<b>-2 293 978,10</b>
III.1. zysk netto (+)			
III.2. strata netto (-)		-2 212 213,24	-2 293 978,10
III.3. nadwyżka środków obrotowych			
<b>IV. Fundusz jednostki (II+,-III)</b>		<b>-175 266,12</b>	<b>-186 335,94</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....mgr Izabela Mierzejewska  
(główny księgowy)

2022.03.22  
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
Centrum Usług Oświatowych  
Gminy Inowrocław  
.....mgr Maciej Brzeziński  
kierownik jednostki



INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>Szkoła Podstawowa im. Władysława Broniewskiego w Jaksicach</b>
1.2	siedzibę jednostki
	Jaksice
1.3	adres jednostki
	Szosa Bydgoska 11, 88-181 Jaksice
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	szkoła publiczna, prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2021 - 31.12.2021
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

na dzień bilansowy.

**Aktywa trwałe**, czyli aktywa o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki obejmują:

1. Środki trwałe, w tym:
  - podstawowe środki trwałe,
  - pozostałe środki trwałe.

**Środki trwałe** o wartości powyżej 10 000,00 zł są podstawowymi środkami trwałymi i podlegają ewidencji na koncie 011 „Środki trwałe”. Środki trwałe ujmuje się w ewidencji według wartości początkowej brutto (inwentarzowej). Środki trwałe nowe jak i używane wycenia się na podstawie ceny nabycia lub wytworzenia lub wartości przeliczonej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), z zachowaniem zasady ostrożności, czyli pomniejszenia o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe a także odpisy z tyt. trwałej utraty wartości. Środki trwałe otrzymane w formie darowizn wycenia się według wartości określonej w umowie, z uwzględnieniem stopnia amortyzacyjnego lub umorzeniowego zużycia. Środki trwałe stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji, według wartości określonej w dokumencie i przekazaniu. Środki trwałe umarza się i amortyzuje metodą liniową, stosując stawki określone w załączniku do ustaw o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1426, z późn. zm.). Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się według wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Środki trwałe finansowane są ze środków inwestycyjnych. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środków trwałego do użytkowania. Księgowania odpisów amortyzacyjnych dokonuje się jednorazowo za okres całego roku pod datą 31 grudnia każdego roku, odpowiednio do okresu użytkowania środków **Pozostałe środki trwałe** ewidencjonuje się w cenach nabycia lub kosztach wytworzenia, a otrzymane od innej jednostki w wartości określonej w decyzji. Pozostałe środki trwałe otrzymane w formie darowizny wycenia się według wartości określonej w umowie. Pozostałe środki trwałe kupione lub otrzymane za 1 zł wycenia się i ewidencjonuje w cenie rynkowej. Środki trwałe o wartości powyżej 350,00 zł do 10 000,00 zł stanowią „pozostałe środki trwałe” i podlegają ewidencji na koncie 013. Środki trwałe o wartości do 350,00 zł włącznie stanowią koszty działalności, ujmowane s w ewidencji ilościowej. W miesiącu przyjęcia do używania bez względu na wartość umorzeniu w pełnej wysokości podlegają również książki i inne zbiory biblioteczne, środki i pomoce dydaktyczne odzież, meble i dywany, inwentarz żywy i księguje się je na koncie 013. W przypadku w/w nieodpłatnie otrzymanych pozostałych środków trwałych stosuje się uproszczenie w księgowaniu Wn 01 Ma 072 ponieważ wartość przychodu jest równa kosztom umorzenia, co nie ma wpływu na poziom wyniku finansowego jednostki. Środki otrzymane w formie darowizny od innych jednostek i osób fizycznych księguje się na koncie 760.

**Wartości niematerialne i prawne** to nabyte przez jednostkę prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok, przeznaczon do używania na potrzeby jednostki, w szczególności autorskie prawa majątkowe, licencje (w tym programy komputerowe). Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków ewidencjonuj się w cenie nabycia natomiast otrzymane nieodpłatnie na podstawie protokołu przekazania w wysokości określonej w tym protokole zaś otrzymane w drodze darowizny w wartości wynikającej z umowy. Wartości niematerialne i prawne, których wartość początkowa przekracza kwotę 10 000,00 zł i które zostały zakupione ze środków na wydatki inwestycyjne umarza się i amortyzuje metodą liniową, stosując stawki określone w załączniku do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1426, z późn. zm.). Wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 350,00 zł i poniżej 10 000,00 zł, które zostały zakupione ze środków na wydatki bieżące umarza się jednorazowo spisując całą wartość w koszty w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania.

**Zbiory biblioteczne** wycenia się według cen nabycia. Natomiast zbiory otrzymane nieodpłatnie i nadwyżki inwentaryzacyjne wprowadza się do ewidencji w wartości oszacowanej komisyjnie. Bieżącą szacunkową wartość nabycia ustala się na podstawie okresowej wyceny opracowanej komisyjnie i zatwierdzonej przez dyrektora szkoły. Zbiory biblioteczne umarza się jednorazowo, prze spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. Kontem, na którym księguje się umorzenie zbiorów, jest konto 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”. Zbiory otrzymane w formie darowizny od innych jednostek i osób fizycznych księguje się na koncie 760.

**Zapasy** - zakupione materiały i towary ujmowane są w ewidencji według rzeczywistych cen nabycia, zakupu. Materiały drobne o niskiej wartości jednostkowej (materiały biurowe, środki czystości i inne) ujmowane są w koszty bieżącej działalności w momencie zakupu i nie podlegają ewidencji.

**Rozliczenia międzyokresowe:**

W odstępstwie od zasady współmierności: prenumeraty, ubezpieczenia majątkowe opłacone z góry nie podlegają rozliczeniu w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów gd jednorazowa kwota kosztu nie przekracza 3 500,00 zł, obciążają koszty miesiąca w którym zostały poniesione, chyba że kwota w sposób istotny wpływa na wynik finansowy. Faktury za usługi np telekomunikacyjne, zakup energii, wody wystawione w styczniu roku następnego, dokumentujące koszty tych usług obejmujące część grudnia roku poprzedniego, a także styczeń roku następnego co do zasady powinny być przypisane do miesiąca, którego dotyczą. Zwążywszy jednak na zasadę istotności, ponieważ koszty takich usług nie wywierają istotnego ujemnego wpływu na rzeteln i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki - jednostka stosuje uproszczenia (uwzględniając art.4 ust.4 ustawy o rachunkowości) i księguje koszty, stosując ten sposób ewidencji w sposób ciągły, w dacie otrzymania faktury.

5. inne informacje

**Nie dotyczy**

**II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**

1.



zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

**Załącznik**

1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Nie dotyczy

1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Nie dotyczy

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Nie dotyczy

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Nie dotyczy

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Nie dotyczy

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Nie dotyczy

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Nie dotyczy

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Nie dotyczy

b) powyżej 3 do 5 lat

Nie dotyczy

c) powyżej 5 lat

Nie dotyczy

1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Nie dotyczy

1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy



## Główne składniki aktywów trwałych

L p.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 - 11)
			Aktualizacja	Przychody	przemieszczenie		zbycie	Likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	6 982,10									6 982,10
2.	ŚRODKI TRWAŁE	538 482,13	39 821,32			39 821,32		71 053,58		71 053,58	507 249,87
1)	Grunty										
2)	Budynki i lokale										
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej										
4)	Kotły i maszyny energetyczne										
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	50 584,68						5 098,38		5 098,38	45 486,30
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne										
7)	Urządzenia techniczne										
8)	Środki transportu										
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	487 897,45		39 821,32		39 821,32		65 955,20		65 955,20	461 763,57
	w tym zbiory biblioteczne	24 607,43		34 342,32		34 342,32					58 949,75
	<b>RAZEM:</b>	545 464,23		39 821,32		39 821,32		15 111,47		71 053,58	514 231,97

Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14 + 15 + 16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 - 18)	Wartość netto składników aktywów	
	aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	inne				Stan na początek roku obrotowego (3 - 13)	Stan na koniec roku obrotowego (12 - 19)
13	14	15	16	17	18	19	20	21
6 982,10						6 982,10	0,00	0,00
538 482,13		39 821,32		39 821,32	71 053,58	507 249,87	0,00	0,00
50 584,68					5 098,38	45 486,30	0,00	0,00
487 897,45		39 821,32		39 821,32	65 955,20	461 763,57	0,00	0,00
24 607,43		34 342,32		34 342,32		58 949,75	0,00	0,00
545 464,23		39 821,32		39 821,32	71 053,58	514 231,97	0,00	0,00

**GLÓWNY KSIĘGOWY**

2022.03.22  
(rok, miesiąc, dzień)

(główny księgowy)

*mgr Izabela Mierzejewska*

**DYREKTOR**  
Centrum Usług Osobistych  
Gminy Mierzejewo  
(kierownik jednostki)  
*mgr Maciej Przędzięk*